

.....  
Imię i nazwisko rodzica

.....  
Adres do korespondencji

**Dyrektor  
Szkoły Podstawowej nr 3  
im. Józefa Gielniaka  
w Kowarach**

**Zgłoszenie dziecka do  
klasy pierwszej Szkoły Podstawowej nr 3 im Józefa Gielniaka w Kowarach<sup>1</sup>**

**I – Dane osobowe dziecka i rodziców<sup>2</sup>**

(Tabelę należy wypełnić komputerowo lub czytelnie literami drukowanymi)

1.	Imię/Imiona i Nazwisko dziecka			
2.	Data urodzenia dziecka			
3.	Miejsce urodzenia dziecka			
4.	PESEL dziecka W przypadku braku PESEL, serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość			
5.	Imię/Imiona i Nazwiska rodziców dziecka	Matki		
		Ojca		
6.	Adres miejsca zamieszkania rodziców i dziecka <sup>3</sup>	Kod pocztowy		
		Miejscowość		
		Ulica		
		Numer domu/numer mieszkania		
7.	Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców dziecka – o ile posiadają	Matki	Telefon do kontaktu	
			Adres poczty elektronicznej	
		Ojca	Telefon do kontaktu	
			Adres poczty elektronicznej	

.....  
Data

.....  
Czytelny podpis rodzica

<sup>1</sup> Zgodnie z Art. 133 ust. 1 ustawy Prawo oświatowe, postępowanie rekrutacyjne jest prowadzone na wniosek rodzica kandydata.

<sup>2</sup> Zgodnie z Art. 151 ust. 1 ustawy Prawo oświatowe, wniosek zawiera dane podane w punkcie 1 - 6 tabeli, natomiast dane w punkcie 7 podaje się, jeśli takie środki komunikacji rodzice posiadają. To oznacza, że dane w punkcie 1 – 6 należy podać obowiązkowo, natomiast podanie danych w punkcie 7 nie jest obowiązkowe, ale bardzo potrzebne dla skutecznego komunikowania się z rodzicami w sprawie rekrutacji, a następnie skutecznego sprawowania opieki nad dzieckiem.